

証明書発行願

●太枠内のみ記入してください。

卒業 学部・学科	大学	学部	学科	専攻	コース
	大学院	科	専攻		
	短大	科	コース	別科	専修 コース
卒業年度	西暦 _____ (昭和・平成・令和 _____) 年				月 _____ 日 卒業
学籍番号 <small>可能な限りご記入ください</small>	番		生年月日	西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (昭和・平成 _____ 年)	
フリガナ 卒業時の氏名			フリガナ 送付先氏名		
送付先住所	〒		日中連絡のつく 電話番号		
使用目的	就職 編入・進学(大学・大学院・専門学校・その他) その他(_____) 免許申請 { 小学校 ・中学校 ・高校 ・その他の資格 (_____) }				
提出先(会社名・学校名・施設名等)					
No.	証明書	枚数	金額	証明書 No.	
1	卒業・修了証明書	200 円 × _____ 枚	円分切手		
2	成績証明書	300 円 × _____ 枚	円分切手		
3	資格取得証明書 <small>(司書 ・日本語 ・社会教育主事 ・社会教育士 ・学芸員)</small>	200 円 × _____ 枚	円分切手		
4	学力に関する証明書※2枚目にも記入 <small>(教員免許申請用)</small>	※2枚目に記入 ※発行までには証明書発行願到着後、3週間程度要します			
5	副専攻認定証明書	200 円 × _____ 枚	円分切手		
6	社会福祉主事任用資格に関する 単位修得証明書	300 円 × _____ 枚	円分切手		
7	在籍期間証明書	200 円 × _____ 枚	円分切手		
		円 × _____ 枚	円分切手		
		送 料	円分切手		
		合 計 金 額	円分切手		
<p>●ご本人確認のできる有効な身分証明書のコピーをご提出 お願いいたします。(運転免許証・マイナンバーカード等)</p> <p>ご提出がない場合・不備がある場合は発行いたしません。</p> <p>※証明書発行にのみ使用し、確認後こちらで責任を持って 破棄いたします。</p>					
<p>▶ 速達を希望 <input type="checkbox"/>しない → 普通郵便代金 <input type="checkbox"/>する → 普通郵便代金 + 速達代金(300 円)</p> <p>※普通郵便代金(送料)については HP を確認してください</p>					
<p>【大学使用欄】</p> <p><input type="checkbox"/> 切手入金 (_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 円)</p> <p><input type="checkbox"/> 切手郵送分 (_____ 円)</p> <p><input type="checkbox"/> 未納・料金不足 (_____ 円不足)</p>			<p>【 受領印 】</p>		<p>●証明書代金は、送料とともに、切手でご送付 ください。※切手以外では発行いたしません。</p> <p>●過不足のないようご注意ください。おつりは お返しいたしません。</p> <p>●料金が不足の場合、発行いたしません。</p>

*個人情報の取り扱いについて

ご記入いただいた個人情報については、本学で適切に管理し、証明書の作成及び送付にのみ利用することとし、他の目的には使用いたしません。

学力に関する証明書の申し込みについて

学力に関する証明書は、教員免許申請のための証明書で、主に「免許申請」「免許取得のための相談等」に使用されます（教員免許所持の証明にはなりません）。

校種・教科によって内容が異なりますので、必要なものをご確認のうえ、本紙を「証明書発行願」に添付してお申し込みください。※教員免許取得以外の目的での発行の場合は、あらかじめお問い合わせください。

また、証明書発行までには3週間程度要しますので、あらかじめご承知おきください。

取得（申請）する免許	<input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 小学校 <input type="checkbox"/> 中学校（教科： ） <input type="checkbox"/> 高校（教科： ） <input type="checkbox"/> 栄養教諭 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
在籍時に取得した免許	<input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 小学校 <input type="checkbox"/> 中学校（教科： ） <input type="checkbox"/> 高校（教科： ） <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 取得していない		
証明書の種類と枚数	※在籍当時に在籍学科で取得可能だった校種・教科のみ発行できます		
適用法令 ※申請する教育委員会に確認のうえ、○で 囲んでください。	校種 (いずれかに○)	教科 (中・高のみ)	金額・枚数 ※1免許につき300円分の切手が 必要です。
新法(平成28年改正法) ・旧法(平成10年改正法)	幼・小・中・高	()	300円 × 枚 分切手
新法(平成28年改正法) ・旧法(平成10年改正法)	幼・小・中・高	()	300円 × 枚 分切手
新法(平成28年改正法) ・旧法(平成10年改正法)	幼・小・中・高	()	300円 × 枚 分切手
新法(平成28年改正法) ・旧法(平成10年改正法)	幼・小・中・高	()	300円 × 枚 分切手